

雲林縣麥寮鄉立圖書館業務流程表

親愛的民眾您好：

若您有以下幾項業務需求，請準備好以下資料文件交給圖書館員以便申請辦理。以下是圖書館各項業務需準備的文件：

1. **借閱證辦理**：需攜帶**身分證或戶口名簿正本(影本)**
 - (1)至臨櫃填寫**借閱證申請單**辦理
 - (2)線上申請填寫基本資料，至圖書館領取實體借閱證
2. **推薦圖書**：如欲向圖書館推薦購買圖書，可至櫃台領取**購書推薦表**填寫資料再繳回圖書館。
3. **借閱電腦**：如欲借用電腦**須持借閱證**，至檢索電腦登記借用。
(每人每天可借用 2 次，一次半小時)
4. **借閱電源**：如欲借用電源**須持借閱證或身分證**至圖書館櫃台填寫**借用資料**。
5. **活動資訊及報名**：
活動資訊可由 Facebook 社團 <https://reurl.cc/lgA2gV> 及圖書館公佈欄公所全球資訊網站獲得
報名辦法請**本人攜借閱證**至圖書館借閱 10 本書、填寫報名表即完成報名。
6. **志工申請**：至圖書館櫃台**索取志工申請表及注意事項**，申請表填寫好可繳交回圖書館或送至公所收發室，申請通過後館員將致電通知。

如有其他疑問可洽圖書館櫃台或致電(05-6931659)詢問，將由館員(陳雪玉、林妍逸、蔡欣穎、蔡依蓉)為您服務。