

雲林縣麥寮鄉村里、社區守望相助隊運作經費補助作業要點

中華民國 101 年 12 月 28 日麥鄉民字第 1010018999 號函頒發

一、目的：雲林縣麥寮鄉公所（以下簡稱本所）為加強輔導村里、社區成立守望相助隊，有效運用人力資源，鼓勵居民主動參與落實巡守工作並持續組織運作，發揮守望相助功能，特訂定本作業要點。

二、補助對象：

- (一) 「單一村里或社區之守望相助隊」所歸於之立案社區發展協會。
- (二) 「跨村里之區域型守望相助隊」所歸於之立案社區發展協會。

三、補助標準及項目：

(一) 補助標準：每一隊補助金額上限為新台幣十萬元。

(二) 補助項目：

- 1、包含事務費、裝備費、巡邏車維修費、春節服勤慰勞品、巡守人員投保意外險、防治研習及宣導費，其項目及基準詳如附件一。
- 2、不予補助項目：
 - (1) 設施設備。
 - (2) 辦理活動之服裝費（租用除外）、工作人員津貼人事費及僱工工資。
 - (3) 各項活動紀念品費、摸彩品、禮品（不含春節慰勞品）、獎品與獎金。
 - (4) 旅遊（健行）、自強活動、觀摩、聚餐、慶生、烤肉等聯誼性質活動及各項出國考察等性質活動。
 - (5) 未依規定日期提出申請、資料不全或資格不符者。

四、申請及審核方式：

(一) 由村里、社區守望相助隊所歸於之立案社區發展協會檢附下列文書，向本所提出申請補助：

- 1、補助申請書（附表 1）。
- 2、補助計畫書（附表 2）。
- 3、經費概算表（附表 3）。
- 4、守望相助隊組織成員名冊。
- 5、巡守路線圖。
- 6、社區發展協會立案證書影本、理事長當選證書影本。

- (二) 申請表及有關資料經本所審核後，如有缺漏或不符規定而能補正者，通知社區發展協會進行補正，無法補正者，則不予通過審核。
- (三) 各社區發展協會申請資料經本所核准後函知申請補助之社區發展協會補助金額並進行核銷。

五、經費請撥及核銷程序：

- (一) 執行後受補助之社區發展協會檢具下列文書，向本所提出經費核銷及核撥補助款：
 - 1、領據（附表 4）。
 - 2、經費支出憑證簿封面（附表 5）。
 - 3、補助經費支出明細表（附表 6）。
 - 4、已黏貼憑證並經核章後之憑證粘貼單（附表 7）。
- (二) 以上支出憑證應分別依序整理彙訂成冊（封面—支出明細表—憑證粘貼單）送本所進行審核，如有缺漏或不符規定而能補正者，通知社區發展協會進行補正，無法補正者，則不予通過審核。
- (三) 由各社區發展協會送件至本所核銷之資料由本所留存。

六、本項補助經費不得與其他補助經費重複申領，如同一案件向兩個以上機關提出申請補（捐）助，應列明全部經費內容及向各機關申請補（捐）助之項目及金額。

七、受補助之守望相助隊申請資料不實或有造假情事，除應繳回該部分之補助經費外，得依情節輕重對守望相助隊補助案件停止補助 1 年至 5 年。

八、所需經費由本所視財源狀況編列年度預算支應，但年度預算補助款不足時，不予補助。

九、本作業要點如有未盡事宜，得隨時修正補充之。

雲林縣麥寮鄉村里、社區守望相助隊 運作經費補助項目及基準表

項 目	基 準	核銷應附資料	
一、事務費	1、水電補助費。	以勤務據點為限。	原始憑證。
	2、油料補助費。	核實報支。	1、原始憑證。 2、行車執照影本。
	3、夜點費。	勤務執行至 23 時或 23 時至 6 時前服勤者，檢據名冊，每人支夜點費 50 元。	1、原始憑證。 2、值勤表及隊員名冊。 3、於用途說明欄內註明日期、人數及合計數量。
	4、文具、紙張、印刷及資訊耗材等辦公費。	核實報支。	原始憑證。
二、裝備費	照明設備、安全防護頭盔、雨具、反光背心、警棍、警笛、交通指揮棒、防身噴霧、制服、滅火器材及其他執勤必要之裝備。	補助額度內核實報支。	1、原始憑證。 2、購置裝備應附相片備查。
三、巡邏車 維修費	維修費。	核實報支。	原始憑證。
四、春節慰 勞品	禮品費。	1、核實報支。 2、每份以新台幣 600 元為上限。	原始憑證。
五、巡守人 員投保 意外險	投保意外險費。	核實報支。	保險費收據【需加蓋收費章。】

雲林縣麥寮鄉村里、社區守望相助隊 運作經費補助項目及基準表

項 目	基 準	核銷應附資料	
六、防治研 習及宣 導費	1、講師鐘點費	內聘講座最高每小時 800 元，外聘講座最高每小時 1,600 元，未滿一小時不予計算；專題演講費最高每小時 2,000 元。	1、印領清冊、領款人扣繳憑單。 2、應附活動相片備查。
	2、專家出席費	最高 2,000 元。	1、印領清冊、領款人扣繳憑單。 2、專家學經歷簡介。 3、應附活動相片備查。
	3、茶水費	每次最高補助 3,000 元。	1、原始憑證。 2、應附活動相片備查。
	4、場地費	按租用單位收費標準支付。	
	5、布置費	每次最高補助 2,000 元。	
	6、器材租用費	每次最高補助 5,000 元。	
	7、文具印刷費	核實報支。	
	8、宣導品	1、核實報支。 2、每份以新台幣 100 元為上限。	1、原始憑證。 2、應附宣導品相片備查。

附表 1

雲林縣麥寮鄉○○年度補助○○社區發展協會
○○村里、社區守望相助隊運作經費申請表
中華民國 年 月 日

申請單位資料					
單位名稱	○○○○社區發展協會			電話	
理事長			身份證 字號	蓋章 (社區 發展協會 會章)	
住址					
申請補助金額	新台幣○○萬元整				
守望相助隊概況					
隊名	○○○村里(社區)守望相助隊			隊長	
組織成員 及 任務編組				經費來源	
運作方式					
檢 附 文 件					
<p>一、補助計畫書。 二、經費概算表。 三、守望相助隊組織成員名冊。 四、巡守路線圖。 五、社區發展協會立案證書影本、理事長當選證書影本。</p>					

雲林縣麥寮鄉○○社區發展協會
○○（村里、社區）守望相助隊○○年度運作經費
補助計畫書

壹、依據：

雲林縣麥寮鄉公所○年○月○日麥鄉民字第○○○○號
函頒「雲林縣麥寮鄉村里、社區守望相助隊運作經費補助
作業要點」。

貳、目的：

（範例：運用民力資源，協助里、社區治安維護工作，淨
化轄區治安．．．．．）

參、執行內容：

（範例：購買執行巡守勤務所需裝備【照明設備、安全防
護頭盔、巡邏箱、反光背心、警棍、警笛、交通指揮棒、
滅火器材．．．．．】，俾利勤務正常運作，提供守望
相助巡守人員安全保障．．．．．）

肆、辦法：

（範例：購買執行巡守勤務裝備，分發巡守人員使
用．．．．．）

伍、經費概算：

（範例：新臺幣○○○元）

陸、效益評估

（範例：運用民力資源積極宣導守望相助工作理念，協力
維護轄區治安，提供民眾急難救助及各項社會服
務．．．．．）

柒、執行單位

（範例：○○村、社區【辦公處、發展協會、守望相助隊】）

附表 3

雲林縣麥寮鄉○○社區發展協會					
○○（村里、社區）守望相助隊○○年度運作需用經費概算表					
項 目	單 位	數 量	單 價	總 價	說 明
合 計					
備 考					

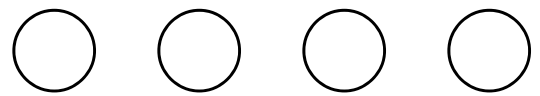
守望相助隊會計(總務)：

守望相助隊隊長：

領 據

茲向雲林縣麥寮鄉公所領到補助村里、社區守望相助
隊運作經費計新臺幣○○○○元整無訛。

此 據



社 區 發 展 協 會
會 章

單位名稱：

(應與社區發展協會名稱一致)

理 事 長：

(簽章)

單位住址：

統一編號：

中 華 民 國 年 月 日

附表 5 單位名稱：○○○○社區發展協會

補助村里、社區守望相助隊運作經費支出憑證簿

年度：	
補助經費新台幣（大寫）：	新台幣 元整
原始憑證共 張，計新台幣：	元整
本會自籌經費新台幣（大寫）：	元整

受補助之單位審核簽章		
○○○○社區發展協會	會計	
	總幹事	
	理事長	
○○○○守望相助隊	總務	
	總幹事	
	大隊長	

填表說明：請各接受補助單位於計畫執行完畢後，連同「經費支出明細表」、
「支出原始憑證」依序裝訂。

附表 6 單位名稱：○○○○社區發展協會
補助村里、社區守望相助隊運作經費支出明細表

年度：									
支出日期			摘要	原始憑證編號	金額（新台幣）				
年	月	日			內政部補助金額	縣府補助金額	鄉公所補助金額	協會自籌金額	合計
合計									

填表說明：

1. 請依原使憑證編號順序填列。
2. 如接受二個以上政府機關補助者，應列明各機關補助項目及金額。

附表 7

○○○○社區發展協會 經費支出憑證單

憑證編號		金 額						單據共計 ○ 張	
第○○號		佰	拾	萬	仟	佰	拾		元
用 途		隊員保險費 (內政部補助：○○元；縣府補助：○○元；鄉公所補助金額○○元； 本會自籌：○○元)							
主 辦 人		會 計		總 幹 事		理 事 長			
.....憑.....證.....黏.....貼.....									
○○○守望相助隊									
總 務		總 幹 事		大 隊 長					